



Правительство Хабаровского края
**УПРАВЛЕНИЕ
ВЕТЕРИНАРИИ**

ПРИКАЗ

6 октября 2020 г. № *149*

г. Хабаровск

Об утверждении Правил определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, на иные цели

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемые Правила определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, на иные цели.

Начальник управления

А.П. Чупров

ПРАВИЛА

определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, на иные цели

1. Общие положения

Настоящие Правила определения объема и условия предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным учреждениям, подведомственным управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, на иные цели (далее также – Правила и Управление соответственно) устанавливают порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии).

1.1. Направление расходования средств субсидий краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края (далее – Учреждения), осуществляется:

- 1) на подготовку проектной документации при проведении капитального ремонта, капитальный ремонт объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждениями или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждениям Управлением на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного Учреждениями в аренду);
- 2) проведение текущего ремонта зданий и сооружений;
- 3) приобретение особо ценного движимого имущества;
- 4) проведение аварийно-спасательных и других неотложных аварийно-восстановительных работ;
- 5) расходы, осуществляемые в рамках ликвидационных мероприятий Учреждений;
- 6) реализацию мероприятий по консервации и ликвидации скотомогильников;
- 7) возмещение части понесенных Учреждениями затрат на создание условий для получения ветеринарными лабораториями аккредитации в национальной системе аккредитации и (или) расширения их области аккредитации (далее – возмещение части затрат на создание условий для получения аккредитации, аккредитация соответственно);

8) иные расходы, не связанные с выполнением государственного задания.

1.2. Перечень субсидий и изменения в него утверждаются Управлением на очередной финансовый год (изменение в течение текущего финансового года) и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по согласованию с министерством финансов Хабаровского края в сроки составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета, установленные министерством финансов Хабаровского края, по форме согласно приложению к постановлению Правительства Хабаровского края от 28.09.2020 № 408-пр "О регулировании отдельных вопросов предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Хабаровского края".

1.3. Предоставление субсидий Учреждениям осуществляется Управлением, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствии с Положением об управлении ветеринарии Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 30.01.2012 № 18-пр.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. В целях получения субсидии Учреждение направляет в Управление обоснование потребности в субсидии с приложением следующих документов:

1) пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящих Правил, включая финансово-экономическое обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) перечня объектов, подлежащих ремонту, акты обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) информации о планируемом к приобретению особо ценном движимом имуществе, в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение особо ценного движимого имущества, с учетом:

- результатов ежегодной инвентаризации материально-технической базы Учреждения;

- технических характеристик оборудования;

4) заверенных копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на создание условий для получения ветеринарными

лабораториями аккредитации, начиная с 2019 года, в случае, если целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на создание условий для получения аккредитации;

5) расчета средств на возмещение части затрат на создание условий для получения аккредитации по форме, установленной Управлением (в двух экземплярах), в случае, если целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на создание условий для получения аккредитации;

6) документов, свидетельствующих об аккредитации ветеринарной лаборатории, в случае, если целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на создание условий для получения аккредитации;

7) сведений о предоставлении ветеринарной лабораторией информации в компонент Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии "Веста" в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2016 года № 1140 "О порядке создания, развития и эксплуатации Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии", в случае, если целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на создание условий для получения аккредитации.

2.2. Размер субсидии по каждому Учреждению рассчитывается на основании анализа представленных Учреждениями обоснований потребности в субсидии, в том числе:

1) в случае предоставления субсидии на цели, установленные подпунктами 1 - 3, 6 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, – на основании сведений о стоимости планируемых к приобретению имущества, работ и услуг, рассчитанной в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", подтверждаемой коммерческими предложениями поставщиков, сметными расчетами на проведение работ, утвержденными заказчиком, дефектной ведомостью, устанавливающей необходимость проведения ремонта, актом обследования здания (сооружения), подлежащего капитальному ремонту, проектной документацией на проведение капитального ремонта;

2) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 7 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, – на основании сведений о понесенных затратах на создание условий для получения ветеринарными лабораториями аккредитации, направленных:

- на реконструкцию, капитальный или текущий ремонт зданий (помещений) лаборатории, вивария;
- модернизацию и (или) приобретение оборудования;
- обучение сотрудников лаборатории;
- проведение межлабораторных сравнительных испытаний.

Управление в течение 10 рабочих дней после получения обоснований потребности в субсидии от Учреждений принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования сводной информации по

Учреждениям о целях (направлениях расходования) и размерах предоставления субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с подпунктами 1 – 7 пункта 2.1 раздела 2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению на предоставление субсидии.

2.4. Учреждение вправе повторно представить в Управление документы после устранения причин отказа, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.3 раздела 2 настоящих Правил.

Рассмотрение повторно представленных Учреждением документов осуществляется Управлением в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящих Правил.

2.5. Предоставление Учреждениям субсидий в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному Учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее – Соглашение), заключенного по форме, согласно приложению к приказу министерства финансов Хабаровского края от 11.05.2017 № 85П "Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета краевому государственному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)", содержащей, в том числе следующие положения:

1) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к

получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

3) финансовое обеспечение предоставления субсидии;

4) размер субсидии;

5) порядок перечисления субсидии;

6) сроки представления отчетности;

7) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Управления в одностороннем порядке, в том числе в связи:

- реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

- нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Соглашением;

- запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

- иные положения (при необходимости).

2.6. Условием принятия решения о предоставлении субсидии Учреждению является отсутствие у Учреждения на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, непогашенной задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.7. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется Управлением согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением к Соглашению.

2.8. Результатами предоставления субсидии являются:

1) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил:

- количество капитально отремонтированных квадратных метров, погонных метров или зданий (сооружений), в которых проведен капитальный ремонт;

- количество разработанной проектной документации на проведение капитального ремонта зданий (сооружений);

2) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, – количество зданий (сооружений), в которых проведен текущий ремонт;

3) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 3 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, – наименование и количество приобретенного имущества;

4) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 6 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, – количество законсервированных и ликвидированных скотомогильников;

5) в случае предоставления субсидии на цель, установленную подпунктом 7 пункта 1.1 раздела 1 настоящих Правил, – количество внесенных в реестр аккредитованных лиц сведений об аккредитации ветеринарных лабораторий.

Положения данного пункта не применяются при предоставлении субсидии на проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

Результаты предоставления субсидии, оформленные Учреждением по форме согласно приложению к настоящим Правилам, предоставляются Учреждением в срок не позднее семи рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия в форме Отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являющегося приложением к Соглашению.

4. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидии на иные цели и ответственности за их несоблюдение

4.1. Принятие Управлением решения о наличии потребности в направлении неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных на предоставление субсидии, осуществляется в соответствии с условиями Соглашения.

Информация о принятом Управлением решении направляется в министерство финансов Хабаровского края.

Управление в течение финансового года осуществляет контроль за соблюдением Учреждениями цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, в том числе путем проведения

плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Управления – на основании документов, представленных по его запросу Учреждением;
- по месту нахождения Учреждения – по документам, подтверждающим фактическое использование средств субсидии.

Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

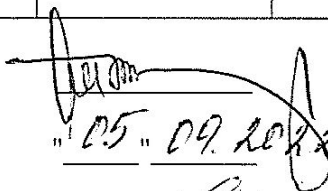
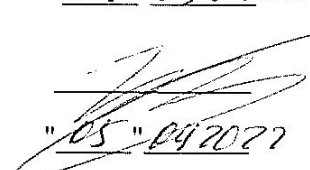
4.2. В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, указанных в подпункте 2.8 раздела 2 настоящих Правил, Управление в течение 30 календарных дней со дня выявления указанного факта направляет Учреждению требование о необходимости возврата субсидии в краевой бюджет (далее - уведомление).

Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет не позднее 30 календарных дней со дня получения требования в размере, указанном в требовании, который определяется Управлением исходя из уровня недостижения учреждением значений результатов предоставления субсидии и не должен превышать размер субсидии.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа управления ветеринарии Правительства Хабаровского края
"Об утверждении Правил определения объема и условий предоставления
субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным
учреждениям, подведомственным управлению ветеринарии Правительства
Хабаровского края, на иные цели"

СОГЛАСОВАНО

Должность	Подпись и дата согласования	И.О. Фамилия	Дата поступления на согласование
Заместитель начальника управления	 " 05 " 09 2022	Н.А. Пылина	" 05 " 09 2022
Начальник отдела планирования и финансирования	 " 08 " 09 2022	Л.Л. Большакова	" 08 " 09 2022
Начальник отдела правового обеспечения	 " 05 " 09 2022	М.О. Кустов	" 05 " 09 2022