



Правительство Хабаровского края  
**УПРАВЛЕНИЕ  
ВЕТЕРИНАРИИ**

**ПРИКАЗ**

*19.11.2015* № *160*  
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка проведения мониторинга, оценки выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края

В соответствии с разделом 4 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 27 ноября 2015 г. № 414-пр  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга, оценки выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края (далее – Порядок, государственное задание и учреждение соответственно).

2. Руководителям учреждений обеспечить:

2.1. Заполнение в государственной информационной системе Хабаровского края "Комплексная информационно-аналитическая система Хабаровского края" (далее – КИАС) формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждением.

2.2. Представление отчета о выполнении государственного задания на основании положений Порядка.

2.3. Полноту и достоверность показателей в отчетах о выполнении государственного задания, представленных в соответствии с подпунктами 2.1, 2.2 настоящего приказа (далее – отчеты).

2.4. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) отчета

учреждения о выполнении государственного задания (за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год) в соответствии с положениями Порядка.

3. Отделу организации проведения карантинных, противоэпизоотических мероприятий и лечебной работы, отделу организации ветеринарного дела, отделу планирования и финансирования, в соответствии с положениями Порядка и направлениями деятельности отделов обеспечить:

3.1. Проведение мониторинга и оценки выполнения государственного задания учреждениями на основании представленных отчетов учреждениями.

3.2. Представление аналитической записки о результатах мониторинга и оценки выполнения государственного задания учреждениями в комиссию по согласованию государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) и оценке их выполнения краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом и до 25 ноября текущего финансового года.

4. Приказы управления ветеринарии Правительства Хабаровского края:

- от 27.03.2017 № 26 "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и контроля выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края;

- 29.12.2017 № 185 "О внесении изменений в отдельные приказы управления ветеринарии Правительства Хабаровского края";

- 11.05.2018 № 41 "О внесении изменений в Порядок осуществления мониторинга и контроля выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, утвержденный приказом управления ветеринарии Правительства Хабаровского края от 27.03.2017 № 26";

- от 29.12.2018 № 165 "О внесении изменений в отдельные приказы управления ветеринарии Правительства Хабаровского края",  
признать утратившим силу.

Начальник управления



А.П. Чупров

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления ветеринарии  
Правительства Хабаровского края  
от 19 сентября № 160

**ПОРЯДОК**

проведения мониторинга, оценки выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность и принципы осуществления мониторинга и контроля выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края (далее – мониторинг, контроль, государственное задание, учреждения и управление соответственно).

1.2. Мониторинг проводится в целях:

- получения в течение текущего финансового года информации о выполнении государственного задания;
- своевременного внесения изменений в государственное задание.

1.3. Представление отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – отчет о выполнении государственного задания) осуществляется учреждениями в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

**2. Правила осуществления мониторинга выполнения государственного задания учреждениями**

2.1. Мониторинг проводится за I, II, III кварталы и по состоянию на 1 ноября текущего финансового года.

2.2. Мониторинг проводится на основании:

- отчета о выполнении государственного задания, предоставляемого учреждением посредством государственной информационной системы Хабаровского края "Комплексная информационно-аналитическая система Хабаровского края" (далее – КИАС);
- отчета о выполнении государственного задания, предоставляемого учреждением по форме согласно приложению № 2 к Положению

о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 27.11.2015 № 414-пр (далее – приложение № 2 к Положению от 27.11.2015 № 414-пр;

- данных бухгалтерской отчетности, представляемой учреждением, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края (далее – финансовая отчетность).

2.3. При проведении мониторинга осуществляются:

1) оценка соответствия фактических значений показателей, характеризующих объем выполнения государственного задания за отчетный период, значениям, утвержденным в государственном задании и поквартальном распределении показателей государственного задания учреждения;

2) оценка соблюдения учреждением Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.4. Расчет оценки соответствия фактических значений показателей, характеризующих объем выполнения государственного задания за отчетный период, значениям, утвержденным в государственном задании и поквартальном распределении показателей государственного задания учреждения, производится по следующей формуле:

$$O_{(отч)} = V_{ф (отч)} / V_{утв} \times 100\%,$$

где:

$O_{(отч)}$  – оценка соответствия фактического значения показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы), за отчетный период значению, утвержденному в государственном задании и поквартальном распределении показателей государственного задания учреждения;

$V_{ф (отч)}$  – фактическое значение показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы), за отчетный период;

$V_{утв}$  – значение показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы), утвержденное в государственном задании и поквартальном распределении показателей государственного задания учреждения в отчетном финансовом году.

Оценка соответствия фактических значений показателей, характеризующих объем выполнения государственного задания за отчетный период, значениям, утвержденным в государственном задании и поквартальном распределении показателей государственного задания, производится дифференцированно по каждому показателю, характеризующему содержание предоставляемой государственной услуги (выполняемой работы) (по перечню диагностических исследований, профилактических вакцинаций, лабораторных исследований, ветеринарных организационных работ и т.д.)

2.5. Отдел планирования и финансирования управления совместно с отделом организации проведения карантинных, противоэпизоотических

мероприятий и лечебной работы, отделом организации ветеринарного дела (далее – структурные подразделения управления) на основании представленных отчетов и данных финансовой отчетности составляют аналитическую записку о результатах мониторинга (далее – аналитическая записка).

Аналитическая записка содержит:

- характеристику достижения показателей выполнения государственного задания учреждением;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических значений показателей государственного задания от утвержденных в государственном задании;
- предложения о внесении изменений в показатели государственного задания, характеризующие объем оказываемых услуг (выполняемых работ);
- перечень мер, рекомендуемых по результатам мониторинга для принятия учреждением.

2.6. По результатам мониторинга комиссия по согласованию государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) и оценке их выполнения краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края (далее – комиссия):

- осуществляет оценку факторов, повлиявших на отклонение фактических значений показателей государственного задания от утвержденных в государственном задании, и принимает решение о внесении изменений в государственное задание либо об отсутствии необходимости внесения изменений в государственное задание учреждению;

- согласовывает перечень мероприятий, рекомендуемых для выполнения учреждениями, подведомственными управлению, в целях выполнения государственных заданий;

- вносит предложение о применении мер ответственности к начальнику учреждения, не обеспечившему выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании.

- принимает решение о внесении изменений в показатели выполнения государственных заданий и формирования новых государственных заданий в течение текущего финансового года, либо об отсутствии необходимости внесения изменений в государственное задание;

- осуществляет оценку целевого показателя "Выполнение государственного задания" целевых показателей эффективности деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, утвержденных правовым актом управления.

### 3. Методика оценки выполнения государственного задания учреждениями

3.1. Оценка выполнения государственного задания учреждением проводится комиссией на основании отчета о выполнении государственного задания, представляемого учреждением в управление по форме согласно

приложению

№ 2 к Положению от 27.11.2015 № 414-пр.

Оценка выполнения государственного задания (О) определяется по формуле:

$$O = 100\% - [(Q_{\text{вып}} / Q_{\text{общ}}) \times 100\%],$$

где:

$Q_{\text{вып}}$  - количество оказанных государственных услуг (выполненных работ), включенных в государственное задание;

$Q_{\text{общ}}$  - общее количество государственных услуг (работ), включенных в государственное задание.

Количество оказанных государственных услуг (выполненных работ), включенных в государственное задание ( $Q_{\text{вып}}$ ), определяется по формуле:

$$Q_{\text{вып}} = U(P)_{\text{вып}}^1 + U(P)_{\text{вып}}^2 + U(P)_{\text{вып}}^n,$$

где:

$U(P)_{\text{вып}}$  - оказанная государственная услуга (выполненная работа).

Государственная услуга (работа) признается оказанной (выполненной) при выполнении значений показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), установленных в государственном задании, ниже 100 процентов, но не более, чем на размер установленного управлением допустимого (возможного) отклонения значений показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), установленных в государственном задании.

3.2. Интерпретация оценки выполнения государственного задания осуществляется в следующем порядке:

| Значение оценки выполнения государственного задания (О)                                                                                   | Интерпретация оценки выполнения государственного задания |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| $O \leq 5\%$ по всем показателям, характеризующим содержание государственной услуги (работы)                                              | выполнено                                                |
| $O > 5\%$ хотя бы по одному из показателей, характеризующих содержание государственной услуги (работы) при наличии объективных причин     | выполнено                                                |
| $O > 95\%$ хотя бы по одному из показателей, характеризующих содержание государственной услуги (работы) при отсутствии объективных причин | не выполнено                                             |

3.3. Сводная оценка выполнения государственного задания проводится по показателям, характеризующим объем государственных услуг и работ, в целом



по всем государственным услугам и в целом по всем государственным работам.

Сводная оценка выполнения государственного задания по всем государственным услугам (работам), имеет два значения: "выполнено" или "не выполнено".

Сводная оценка "выполнено" дается, если значения оценки О по всем государственным услугам и по всем работам имеют интерпретацию "государственное задание, выполнено".

3.4. В случае невыполнения государственного задания по объективным причинам, итоговое решение по оценке выполнения государственного задания принимается комиссией с учетом анализа факторов, повлиявших на его выполнение.

Объективными причинами, влияющими на невыполнение установленных показателей государственного задания, при наступлении которых государственное задание признается выполненным являются:

3.4.1. Не поддающееся прогнозированию снижение фактического количества поголовья животных на территории обслуживаемой учреждением (снижение объемов производства или ликвидация хозяйствующего субъекта, внезапный падеж в результате заболеваний или стихийных бедствий).

3.4.2. Перенос сроков вакцинации или диагностических исследований в связи с изменением:

- эпизоотической ситуации на подконтрольной территории;
- физиологического состояния животных;
- сроков поставки вакцины, оплачиваемой за счет средств федерального бюджета.

3.4.3. Недопоставка проб биологического материала от учреждений сельскохозяйственных организаций всех форм собственности.

3.4.4. Недопоставка диагностических наборов и тест-систем для проведения лабораторных диагностических исследований, оплачиваемых за счет средств федерального бюджета.

3.4.5. Отсутствие заявок от потребителей на выдачу ветеринарных сопроводительных документов.

3.5. Оценка целевого показателя "Выполнение государственного задания" целевых показателей эффективности деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края, утвержденных правовым актом управления, за год осуществляется комиссией в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящего порядка.

#### 4. Порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания

4.1. Контроль за выполнением учреждением государственного задания осуществляется структурными подразделениями управления в форме последующего контроля в виде камеральных и выездных проверок учреждений (далее – камеральные проверки и выездные проверки соответственно).

4.2. Контроль осуществляется в рамках проведения проверок

в соответствии с утвержденным Планом проверок деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению ветеринарии Правительства Хабаровского края.

4.3. Камеральная проверка осуществляется по месту нахождения управления на основе документов, подтверждающих выполнение государственного задания, представленных учреждением по запросу управления.

Выездная проверка проводится путем проверки документов, подтверждающих выполнение государственного задания, по месту нахождения учреждения.

4.4. По результатам камеральной (выездной) проверки, информация о допущенных нарушениях либо об их отсутствии отражается в виде отдельного раздела акта о результатах проверки деятельности учреждения (далее – акт проверки).

В случае установления управлением нарушений по результатам камеральной (выездной) проверки в представлении об устранении выявленных нарушений в ходе проверки деятельности учреждения, направляемом учреждению одновременно с актом проверки (далее – представление), указывается перечень и сроки выполнения мероприятий по устранению выявленных нарушений, причин и условий таких нарушений (далее – срок устранения нарушений). Срок устранения нарушений устанавливается не более 30 календарных дней с момента получения акта проверки и представления учреждением.

4.5. Не позднее истечения срока устранения нарушения, указанного в акте проверки, учреждение направляет в управление сведения об устранении выявленных нарушений, о принятых мерах по устранению причин и условий таких нарушений.

## 5. Порядок и сроки представления отчета о выполнении государственного задания

5.1. Отчет о выполнении государственного задания (далее – отчет) представляется учреждениями в управление в следующие сроки:

5.1.1. Ежеквартально (за I квартал, 1 полугодие, 9 месяцев текущего года) – до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом):

- по форме отчета, предоставляемого посредством КИАС,
- по форме приложения № 2 к Положению от 27.11.2015 № 414-пр.

5.1.2. Ежегодно (предварительный отчет за текущий финансовый год) – до 15 ноября текущего года (нарастающим итогом):

- по форме отчета, предоставляемого посредством КИАС,
- по форме приложения № 2 к Положению от 27.11.2015 № 414-пр.

5.1.3. Ежегодно (отчет за отчетный финансовый год) – до 15 января года, следующего за отчетным периодом (нарастающим итогом).

- по форме отчета, предоставляемого посредством КИАС,
- по форме приложения № 2 к Положению от 27.11.2015 № 414-пр.



5.2. К отчету прилагается пояснительная записка с указанием:

- причин отклонения фактических показателей, характеризующих объем оказанных государственных услуг (выполненных работ), от установленных показателей государственного задания;

- прогноза достижения годовых значений показателей объема оказания государственных услуг (выполнения работ).

5.3. Управление представляет в министерство финансов края информацию о выполнении государственных заданий и информацию об остатках субсидий (в том числе образовавшихся в связи с недостижением показателей, характеризующих объем выполнения государственного задания), предоставленных учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий, по форме и в сроки, установленные министерством финансов края.

#### 6. Размещение отчетов о выполнении государственного задания в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Отчеты учреждений о выполнении государственного задания по форме по форме приложения № 2 к Положению от 27.11.2015 № 414-пр размещаются:

- в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н "Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта";

- на официальном сайте управления.

---