



Правительство Хабаровского края

**УПРАВЛЕНИЕ
ВЕТЕРИНАРИИ**

ПРИКАЗ

25 сентября 2014. № 115

Об утверждении Порядка получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в управлении ветеринарии Правительства Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", пунктом 2 постановления Губернатора Хабаровского края от 14 августа 2017 г. № 93 "Об утверждении Порядка получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый Порядок получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в управлении ветеринарии Правительства Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

Начальник управления

Н.Б. Постоев

ПОРЯДОК
получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в управлении ветеринарии Правительства Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в управлении ветеринарии Правительства Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления (далее – Порядок) определяет процедуру получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края (далее также – край) в управлении ветеринарии Правительства Хабаровского края, назначения на которые и освобождение от которых осуществляются начальником управления ветеринарии Правительства Хабаровского края (далее соответственно – гражданские служащие, управление ветеринарии), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

2. К некоммерческой организации для целей настоящего Порядка относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления (далее также – участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией) не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении гражданским служащим своих служебных обязанностей (далее – конфликт интересов).

4. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, до наделения их полномочиями единоличного исполнительного органа или до вхождения в состав коллегиального

органа управления соответствующей некоммерческой организации оформляют в письменном виде на имя начальника управления (далее – представитель нанимателя) ходатайство о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления (далее также – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и представляют ходатайство в сектор государственной службы, кадров и делопроизводства управления ветеринарии (далее – сектор управления).

5. Представленное гражданским служащим ходатайство в течение одного рабочего дня со дня поступления в сектор управления регистрируется в журнале регистрации ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления (далее – журнал), ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

Копия ходатайства с отметкой о его регистрации выдается гражданскому служащему, представившему ходатайство, не позднее трех рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

6. Зарегистрированное ходатайство, поступившее на имя представителя нанимателя, в течение двух рабочих дней со дня регистрации рассматривается в секторе управления на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов (далее – предварительное рассмотрение).

7. В ходе предварительного рассмотрения ходатайства уполномоченные должностные лица сектора управления имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения.

8. По результатам предварительного рассмотрения ходатайства сектором управления подготавливается мотивированное заключение.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в мотивированном заключении сектора управления указывается предложение об отказе в удовлетворении поступившего ходатайства и подготавливается проект уведомления об отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией (далее – уведомление об отказе) в двух экземплярах с указанием причин такого отказа.

Поступившее ходатайство, мотивированное заключение, а также иные

материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения ходатайства (при их наличии), в течение 14 рабочих дней со дня регистрации ходатайства сектором управления представляются представителю нанимателя для принятия соответствующего решения.

9. По результатам рассмотрения ходатайства и представленных с ним материалов представитель нанимателя не позднее 15 рабочих дней по истечении срока, установленного абзацем третьим пункта 8 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать в разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией.

10. В случае принятия представителем нанимателя решения в соответствии с подпунктом "а" пункта 9 настоящего Порядка соответствующая резолюция проставляется представителем нанимателя на ходатайстве.

В случае принятия представителем нанимателя решения в соответствии с подпунктом "б" пункта 9 настоящего Порядка подпись представителя нанимателя проставляется на двух экземплярах проекта уведомления об отказе.

11. Копия ходатайства с резолюцией представителя нанимателя или один экземпляр уведомления об отказе выдается сотрудником сектора управления гражданскому служащему, представившему ходатайство, лично под подпись в журнале в течение пяти рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

12. Оригинал рассмотренного представителем нанимателя ходатайства, второй экземпляр уведомления об отказе (в случае принятия представителем нанимателя решения в соответствии с подпунктом "б" пункта 9 настоящего Порядка), а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего, представившего ходатайство.

Приложение № 1
к Порядку получения отдельными
лицами, замещающими должности
государственной гражданской службы
Хабаровского края
в управлении ветеринарии
Правительства Хабаровского края,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой
организацией в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения
в состав ее коллегиальных
органов управления

Форма

г. Хабаровск

(представителю нанимателя)
от _____
(фамилия, имя, отчество)

(последнее – при наличии)

(замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав ее коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона
от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Рос-
сийской Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование и адрес организации,
наименование органа управления организации
и его полномочия, основной вид деятельности организации,
срок, в течение которого планируется участвовать в управлении)

в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального
органа управления (нужное подчеркнуть).

Участие на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерче-
ской организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При участии в управлении указанной некоммерческой организацией
обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 16 – 19

Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации ходатайств

Дата регистрации ходатайства

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
зарегистрировавшего ходатайство)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку получения отдельными
лицами, замещающими должности
государственной гражданской службы
Хабаровского края в управлении
ветеринарии Правительства
Хабаровского края,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой
организацией в качестве
единоличного исполнительного
органа или вхождения в состав
ее коллегиальных органов управления

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав ее коллегиальных органов управления

Регист- рацион- ный номер хода- тайства	Дата реги- страции ходатай- ства	Краткое содержа- ние хода- тайства	Фамилия, имя, от- чество (послед- нее при наличии), наимено- вание должно- сти пред- ставив- шего хо- датай- ство	Фамилия, имя, от- чество (последнее при наличии), наименование должности при- нявшего ходатай- ство	Отметка о принятом решении	Отметка о получении копии рас- смотренного ходатайства или уведом- ления об от- казе
1	2	3	4	5	6	7